



夙川中学校 インターネット出願詳細手順書

出願から受験までの流れ

出願サイトへアクセス
(P.1)

パソコン・スマートフォン・タブレット端末のいずれかをご利用ください。

マイページの作成(ユーザIDの登録)
(P.1~4)

メールアドレスをIDとして登録します。ご自身の受信可能なメールアドレスをご用意ください。
すでに「mcID(共通ID)」をお持ちの方は同じIDをご利用ください。

出願申込
(P.5~13)

出願情報を入力し、お支払い方法を選択した上で申込を完了してください。

受験票・入学願書の印刷
(P.14~15)

申込完了後、受験票・入学願書が印刷可能となります。ご自宅やコンビニエンスストア等で印刷し、受験票と入学願書を切り離して保管してください。

当日、受験票・入学願書を持参

受験票・入学願書ともに受験会場までお持ちください。

① 出願サイトへアクセス

夙川中学校の出願サイト(<https://mirai-compass.net/usr/smshukuj/common/login.jsf>)へアクセスしてください。

The screenshot shows the homepage of the Shikoku High School admission website. At the top, there is a green logo with the school's name in white. Below the logo, a large green button with the text '夙川中学校' (Shikoku High School) in white is displayed. Underneath the logo, there is a banner with the text '夙川中学校のネット出願へようこそ' (Welcome to the Shikoku High School network application). On the left side of the main content area, there is a section titled '【はじめて手続される方へ】' (For those who are applying for the first time) containing instructions for users who have not registered their user ID. It includes a list of steps and a green button labeled 'はじめての方はこちら' (For first-time users). Below this, there is another section titled '【ユーザーID登録がお済みの方へ】' (For those who have registered their user ID) containing instructions for users who have already registered. It includes a list of steps and a green button labeled 'ログイン' (Login). To the right of these sections, there is a sidebar with various notices and links, such as '学校からのお知らせ' (Announcements from the school), '※※※夙川中学校出願専用サイトです※※※', and '【出願期間】' (Admission period). At the bottom of the page, there is a link to the '利用規約' (Terms of Use).

② マイページの作成（ユーザーIDの登録）

※Step1～5があります

「はじめての方はこちら」からユーザーIDを登録してください。すでにユーザーID(mcID(共通ID))をお持ちの方は、メールアドレスとパスワードを入力してログインした後、5ページ目の「③ 出願申込」へお進みください。

The screenshot shows the user registration process on the Shikoku High School admission website. On the left, there is a form for new users to register their user ID. A red arrow points from the 'はじめての方はこちら' (For first-time users) button on the previous page to this registration form. The registration form includes fields for 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password), both of which are highlighted with a red box. To the right, there is a second screenshot showing the 'Step1 E-mail送信 (ユーザー登録用確認コード送信)' (Step1: Email sending (Confirmation code for user registration)) screen. This screen shows the confirmation code 'E-mail登録' has been sent to the specified email address. It also contains terms and conditions and a note about the validity period of the confirmation code.

Step1

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録完了

Step1 E-mail送信 (ユーザ登録用確認コード送信)

メールアドレスを入力し、「送信」ボタンを押してください。入力されたメールアドレス宛にユーザ登録用の確認コードが届きます。

※フィーチャー・フォン(ガラケー)ではその後のお手続きが行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

●注意事項

- ・「@e-shiharai.net」からのEメールを受信できるように設定してください。
- ・URL付メールを受信できるように設定してください。
- ・各キャリアのメール受信設定方法はこちらからご確認ください。

[docomo](#)

[au](#)

[SoftBank](#)

メールアドレス

戻る 送信

Step2

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録完了

Step2 パスワード登録画面

Step1で入力したメールアドレス宛に届いた【確認コード】を入力してください。

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了しておりません)

※お手続きはまだ完了しておりません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールア
メールに記載
(確認コード)

mirai-compass@e-shiharai.net
からのメール

確認コードお
⇒ [こちら](#)

【確認コード】

732719

20分経過すると確認コードは無効になります。

その場合はお手数ですが、「はじめての方はこちら」からやり直してください。

Step2 (続き)

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録 完了

Step2 パスワード登録画面

志願者の氏名(カナ)、生年月日、パスワードを入力してください。利用規約をご確認いただき、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

パスワード入力

志願者氏名(カナ) セイ: シュクガワ メイ: タロウ (全角カナ)

生年月日 年 月 日

パスワードの伏字解除

パスワード ※下記、パスワード条件を参照

パスワード(確認)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・文字数は [8文字以上16文字以下] で設定してください。
- ・使用できる文字は [「半角英字」と「半角数字」] です。
- ・[「半角英字」と「半角数字」の組合せ] で設定してください。
- ・アルファベットの [大文字と小文字を区別] しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記のようになりますので、ご注意ください。

- ・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで
- ・最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合 : 当年度末 +1年 まで

●mcID(共通ID)登録について

「mcID(共通ID)として登録する」の項目で「はい」を選択いただくと、姉妹校の須磨学園中学校と同一IDで申し込むことが可能になります。

mcID(共通ID)登録

mcID(共通ID)として登録する

はい いいえ

下記□マークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はどちら」の手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

mcID(共通ID)にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。

IDと同様に顔写真についても、mcID(共通ID)に対して1枚のみの登録となりますので、

インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID(共通ID)を「いいえ」として登録してください。

mcID(共通ID)へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。

※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。

※登録したID以外のご登録の内容（個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など）は他の学校に開示されることはありません。



miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして多くの学校でご利用いただいているサービスです。

利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

同意する

戻る

Step3

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録 完了 >

Step3 パスワード登録完了

パスワード登録を完了すると、ログインできる状態になります。ユーザ情報の登録はログイン後も可能です。
「ログインへ」を選んだ方は、次のページの「③ 出願申込」へお進みください。
「ユーザ情報登録へ」を選んだ方は、下のStep4へお進みください。

メールアドレスとパスワードが登録されました。
「ログイン」ボタンよりログインを行ってください。

メールアドレス shukugawa_test@outlook.jp

「ユーザ情報登録へ」ボタンより志願者・保護者情報を予めご登録頂くと、各学校のイベントや出願へ申込む際に入力負荷を軽減することができます。

「ユーザ情報登録へ」で入力頂いた情報が即時学校へ共有されることがございません。
イベントや出願に申込む際に保存しておいた内容入力エリアに初期表示され、
申込が完了した時点で対象校に共有されます。

このまま「ログインへ」ボタンより、ユーザ情報登録未済のまま進んで頂き、
後からマイページより、登録、変更することもできます。

[ログインへ](#) [ユーザ情報登録へ](#)

Step4

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録 完了 >

Step4 志願者情報入力

全ての項目を入力後、「登録」ボタンを押してください。

志願者情報入力

氏名(漢字)	姓 : <input type="text" value="例)未来"/>	名 : <input type="text" value="例)翼"/>	(全角)
:			
緊急連絡先	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	(半角数字)	

[戻る](#) [登録](#)

Step5

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録 完了 >

Step5 志願者情報登録 完了

以上で登録完了です。「ログインへ」ボタンよりログインを行ってください。

■志願者情報の登録が完了しました。「ログイン」ボタンよりログインを行ってください。(登録内容はマイページから変更が可能です)

[ログインへ](#)

③ 出願申込

※Step1~6があります

ID登録完了後、ログインすると志願者名のボタンが表示されますので、そちらをクリックしてください。

夙川中学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト シュクガワ タロウ さん

志願者選択

志願者を追加したい方はこちら

志願者を選択してください。
シュクガワ タロウ
/03/31まで有効

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。
・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで
・最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年度末 +1年 まで

※双子のお子様はこちらからもう一名を追加登録してください。同一IDでお二人のマイページを切り替えて使用可能です。登録後、それぞれのお名前で申し込みをお願いいたします。切り替えはマイページ上部の「志願者切替」よりできます。

変更内容選択

変更したい内容を選択してください。

志願者追加

1つのメールアドレスで複数名申込みをする際は、追加する志願者氏名（カナ）・生年月日を入力してください。
追加登録後、志願者切替メニューが表示されますので、申込みを行う志願者を選択してお手続きしてください。

志願者氏名（カナ） セイ： メイ： （全角カナ）
生年月日 年 月 日

「出願用顔写真を登録する方はこちら」から「顔写真アップロード」へ進み、顔写真を登録してください（登録は必須です）。

インターネットの環境がない方は、夙川中学校にて出願していただけます。ご予約の上、夙川中学校までお越しください（問い合わせ先は16ページにも記載されています）。

お知らせ

※顔写真データ登録は必須です。
(プレテスト出願時にご登録された顔写真は、中学校入試の出願時にもお使いいただけます)
(デジタルカメラ・スマートフォンで個人撮影した写真も可)
(無背景・無帽・カラー 3ヶ月以内に撮影したものに限る)

※募集要項に関する質問は、夙川中学校入試事務局（Tel : 078-578-7226）までご連絡ください。

※受験当日の付き添いや控室の使い方などは、夙川中学校入試特設サイトより入試実施要項、また各入試回の前に志願者に送付するメールをご確認ください。

※英検資格特別措置を希望される方は、英検合格証の写しと送付状の提出が必要です。（提出期限は1月15日（木）必着）
特設サイトより送付状をダウンロードして、書類の提出をお願いします。

※海外帰国生・インターナショナルスクール在籍生に対する特別措置の利用をお考えの方は、事前に本校入試事務局（078-578-7226）まで利用資格の有無について必ずご相談ください。
相談後、有資格者に必要書類を送付します。
詳細は夙川中学校入試特設サイトよりご確認ください。

夙川中学校入試特設サイトはこちら

出願用顔写真

出願用顔写真が登録されていません。
顔写真アップロードボタンから登録の手続きを行ってください。

ログインしているメールアドレスはmcID（共通ID）として登録されています。
出願用顔写真を登録すると、他のmiraicompassサイトで出願する際も同じ顔写真が利用できます。
(再度、写真登録していただく必要がなくなります)

出願用顔写真を登録する方はこちら → 顔写真アップロード

③ 出願申込(続き)

※Step1～6があります

「写真の登録手続きへ進む」から「ファイルを選択」へ進み、顔写真の画像を選択後、「次へ」をクリックしてください。

シユカガワ タロウさんの顔写真
登録されていません。

写真の登録手続きへ進む

出願用の写真を選択してください。
写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

出願写真を選択 ファイルを選択
選択されていません

次へ

●写真の規定(サイズ、ファイル形式等)

- ・正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できるもの(顔に影がないもの)
- ・ご本人のみが写っているもの
- ・JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
- ・推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」、縦幅が「600ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」
- ・低画質ではないもの(横幅が「250ピクセル」以上、縦幅が「250ピクセル」以上のもの)
- ・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで

画像の切り抜き範囲を調整し、「登録する写真をチェック」をクリックしてください。

写真を編集し、「登録する写真をチェック」ボタンを押してください。

写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

以下の手順で、写真を編集してください。

- ・「回転」ボタンで写真を縦向きにする。（既に縦向きの場合は不要）
- ・「切り抜き範囲」を写真に合わせる。
- ・「切抜イメージを表示」ボタンで写真を確認する。
- ・「登録する写真をチェック」ボタンを押す。

回転 拡大 縮小 0元に戻す

切抜イメージを表示

※無帽・正面・背景無しのお一人の写真をご登録ください。

戻る 登録する写真をチェック

③ 出願申込(続き)

※Step1～6があります

顔写真を確認し、「写真を登録する」をクリックしてください。



以上で登録完了です。「マイページから出願手続きを行う」をクリックし、マイページへ戻ります。



Step1

入試区分選択 > 出願情報入力 > 試験選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step1 入試区分選択

マイページの「新規申込手続きへ」ボタンを押してください。

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、
画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

「入試区分」から「中学校入試」を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

入試区分選択

入試区分 **中学校入試（申込期間：12/20～1/19）**

各回の申込期間の終了時刻にご注意ください。
<第1回入試> 2026年1月15日(木) 16:00
<第2回入試> 2026年1月17日(土) 14:00
<第3回入試> 2026年1月19日(月) 8:00

戻る **次へ**

「利用規約および個人情報の取り扱い」をお読みいただいた後、最下部の「こちら」から「本学園における個人情報の取扱いについて」を必ずご確認ください。ご同意いただける場合は「同意して次へ」ボタンを押してください。

規約同意確認（最後までスクロールしてお読みください）

利用規約および個人情報の取り扱い

● 利用規約

第1条（本規約の範囲）
本規約は、「インターネット出願（顛書出力）サービス」（以下、「当サイト」といいます。）の利用に關し、お客様と「当サイト」の運営者である三菱総研D C S 株式会社（以下、「三菱総研D C S」といいます。）との間の本サービスの利用に関わる一切の関係に適用されるものとします。

第2条（指定コンビニ、金融機関及びクレジットカード）
お客様が「当サイト」で申し込みされた料金の支払いを取り扱うコンビニエンスストア、金融機関及びクレジットカードは以下の通りです。クレジットカードでのお申込みの場合、決済処理の自動化により、お申込み時に記入されたクレジットカード情報は、決済代行会社（GMOペイメントゲートウェイ株式会社または株式会社ペイジェント）のシステムに直接送信され、処理されます。

クレジットカード以外のお申込みの場合、決済代行会社（株式会社ペイジェント、株式会社セブン-イレブン・ジャパン、GMOペイメントゲートウェイ株式会社、ウェルネット株式会社）のシステムに直接送信され、処理されます。

…

学校法人須磨学園 個人情報の取扱い

学校法人須磨学園 個人情報の取扱いは こちら

同意しない **同意して次へ**

2026 年度入学試験
志願者及び保護者の皆さま

本学園における個人情報の取扱いについて

本学園は、個人情報の保護の重要性を認識し、個人情報の保護に関する法律その他の関連法令を遵守するとともに、校内において学校法人須磨学園個人情報保護規定を定め、その保護の徹底を図っております。つきましては、志願者及び保護者の皆さまの個人情報の取扱いについて、以下のとおりご案内いたします。

1 入学試験における個人情報の収集について
志願者及び保護者の皆さまの個人情報を下記の書類等（以下あわせて「出願書類」といいます）から収集いたします。
①入学願書
②付属書類
③インターネット出願でご入力いただく出願情報

2 利用目的について
本学園は、出願書類の個人情報を以下の目的のために利用いたします。
①出願書類に不備があった場合の連絡
②入学試験に関する緊急連絡、入学試験の実施、その合否の判定及び結果の通知
③入学手続きに関する書類の作成・送付
④学級編成、学級名簿及び住所録の作成
⑤その他、入学手続きに必要な事務処理

3 個人情報の開示等の手続きについて
出願書類の提出に際し、以下の個人情報の取扱い、またはインターネット出願サイトに掲示している内容（本ページ内内容）にご同意の上、出願くださいますようお願いいたします。
なお、ご同意いただけない場合は、下記連絡先までご連絡をお願いいたします。
①本学園は、志願者が提出した出願書類に不備があった場合、志願者の所属学校等に対し、その旨の連絡をすることがあります。
②本学園は、志願者の所属学校等から、志願者が本学園を受験した事実の有無、または入学試験の合否の結果について照会を受けた場合、同学校等に対し、その通知を行うことがあります。

4 お問い合わせ先
本学園は、志願者またはその保護者の皆さまから、出願書類の個人情報の開示・訂正・削除等の請求があった場合、本学園個人情報保護規定に基づいて適切に対応いたします。ただし、本学園においては、志願者の個人情報のうち、学力検査の成績結果は開示いたしますが、その他については、開示等の請求には応じない限りとなっております。

5 お問い合わせ先
本学園における個人情報の取扱いについてご不明な点等がありましたら、下記連絡先までお問い合わせください。

学校法人 須磨学園
夙川中学校
個人情報保護管理担当 事務局
電話 078・578・7226
FAX 078・578・7245

Step2

入試区分選択 > 出願情報入力 > 試験選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step2 出願情報入力

出願情報をご入力いただき、「試験選択画面へ」ボタンを押してください。
※外字対応については、ご入学後にお申し出ください。

志願者情報入力

志願者名前(漢字) 必須	姓: <input type="text" value="例)末永"/> (全角)	名: <input type="text" value="例)翼"/> (全角)
志願者名前(カナ) 必須	セイ: <input type="text" value="例)ミライ"/> (全角カナ)	メイ: <input type="text" value="例)ツバサ"/> (全角カナ)

住所 海外の方はチェック

得点開示用パスワード※半角英数字混
在8桁-16桁推奨 **必須**

【得点開示について】
後日、受験科目の点数を得点開示サイトにてご確認いただけます。
(詳細は別川中学校出願特設サイトにてご確認ください)
こちらで設定したパスワードを得点開示サイトのログイン時に入力してください。
※「得点開示サイト」をクリックすると別サイトへ移動します。この画面を閉じてしまわないよう、ご注意ください。途中まで入力した内容を保存したい場合は、この画面の必須項目をすべて入力後、「試験選択画面へ」を押して次のページへ進み、「保存して中断する」をクリックすると一時保存ができます。

海外在住の方は「海外の方はチェック」にチェックしてください。
また、ページ下部の「国内連絡先郵便番号」と「国内連絡先住所」を必ずご入力ください。

本学園における個人情報の取扱いについて

【学校法人須磨学園 個人情報の取扱いについて】
本学園における個人情報の取扱いについて必ずご確認の上、ご同意いただける場合はチェックをして次の画面へ進んでください。ご同意いただけない場合は当校事務局までご連絡をお願いいたします。(TEL: 078-578-7226)
※「個人情報の取扱い」をクリックすると別サイトへ移動します。この画面を閉じてしまわないよう、ご注意ください。途中まで入力した内容を保存したい場合は、この画面の必須項目をすべて入力後、「試験選択画面へ」を押して次のページへ進み、「保存して中断する」をクリックすると一時保存ができます。

同意します **必須**

英検資格特別措置について

必要書類: 英検合格証の写し、送付状 (ホームページよりダウンロード)
上記を事前にご提出ください。(1月15日(木)必着)
期限を過ぎると特別措置を利用できません。
こちらに同意されない場合、特別措置を利用できません。

英検資格特別措置を

利用します ※書類送付必須
 利用しません **必須**

取得済の最上位の級を選択してください。

後日、受験した科目的点数を得点開示サイトにてご確認いただけます。
受験番号とこちらの得点開示用パスワードでログインしてください。

本学園における個人情報の取扱いについて
ご確認いただき、ご同意いただける場合は
チェックしてください。

英検資格特別措置を利用される方は、
級を選択

「遅刻対応」にて出願される方は、同
日午前に受験される学校名を入力

第2回入試(1月17日(土))の「遅刻対応」にて出願される方は、同日午前に受
験される学校名を必ずご記入ください。
※(記入例: ○○中学校、□□中学校)

特別措置利用 (海外帰国生・インターナショナルスクール在籍生)

必要書類: 調査票の写し
事前に本校入試事務局(078-578-7226)まで利用資格の有無について必ずご相談
のうえ、必要書類を期限までにご提出ください。(1月15日(木)必着)
こちらに同意されない場合、特別措置を利用できません。

海外帰国生・インターナショナルスクール在籍生に対する特別措置を

利用します ※書類送付必須
 利用しません **必須**

英検資格特別措置を利用される場合は
「利用します」にチェックし、保有されてい
る級をご選択ください。
本措置を利用するには、英検合格証の
写しと送付状の提出が必要です。
提出期限: 2026年1月15日(木)必着

第2回入試(1月17日(土))の「遅刻対応」にて
出願される方は、同日午前に受験される学校名
を必ずご記入ください。

海外帰国生・インターナショナルスクール
在籍生特別措置を利用される場合は
「利用します」にチェックしてください。
本措置を利用するには、事前に本校入試
事務局(078-578-7226)に利用資格の有
無について必ずご相談ください。

戻る

試験選択画面へ

Step3

入試区分選択 > 出願情報入力 > 試験選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step3 試験選択

入試回、第1志望のコース、試験科目、試験会場の順に選択してください。選択後、「検索された試験」に追加された内容をご確認いただき、「選択」ボタンを押してください。
※Bコースを選択していただくと、Aコースでも合否を判定します。(回し合格あり)

●第2回入試(1月17日(土)午後)の試験会場について

- 「須磨学園会場(板宿)」は、同日に須磨学園中学校の第1回入試を受験する方のみが選択できます。
- 「本校会場(夙川中学校)【遅刻対応】」を選択する場合は、第2回入試の通常の試験時間(14:30~)で受験することはできません。
- 「本校会場(夙川中学校)【遅刻対応】」を選択する場合は、必ずStep2「出願情報入力」で同日午前に受験する学校名を入力してください。

試験検索	
出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。 (同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)	
入試区分	中学校入試
入試回	選んでください
第1志望のコース	選んでください 第1回入試 1月17日【午前】 第2回入試 1月17日【午後】 第3回入試 1月19日【午前】
試験科目	

試験検索	
出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。 (同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)	
入試区分	中学校入試
入試回	第2回入試 1月17日【午後】
第1志望のコース	Bコース
試験科目	2教科型(算数・国語)
試験会場	選んでください 選んでください 本校会場(夙川中学校) 本校会場(夙川中学校)【遅刻対応】 須磨学園会場(板宿)
検索された試験	
入試区分	

試験当日、選択科目は問題を全て配布します。
問題を見て受験科目を変更しても構いません。

原則、出願完了後の試験会場変更はできません。

検索された試験				
入試区分	試験名	試験日	選択	
中学校入試	第2回入試(Bコース・2教科型(算国)・本校会場)	1月17日 午後		



「現在選択中の試験」に追加された内容をご確認いただき、「お支払い画面へ」ボタンを押してください。

現在選択中の試験				
入試区分	試験名	試験日	選択解除	
中学校入試	第2回入試(Bコース・2教科型(算国)・本校会場)	1月17日 午後		

お支払い画面へ

同時に複数の入試回に出願される場合は、上記の試験検索・追加手順を繰り返し行ってください。

Step4

入試区分選択 > 出願情報入力 > 試験選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step4 お支払い方法の入力

試験名・試験日にお間違이がなければ、お支払方法をご選択いただき、「確認画面へ」ボタンを押してください。

試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
中学校入試	第2回入試(Bコース・2教科型(算国)・本校会場)	1月17日 午後

受験料・検定料 ￥20,000-

お支払い方法の選択

※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

- クレジットカード [事務手数料 ￥514-]
- コンビニエンスストア
- ペイジー・金融機関ATM（現金）
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー・金融機関ATM（カード・通帳）
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー（ネットバンキング）

※受験料・検定料と事務手数料をご確認ください。

※出願後は理由の如何によらず返還できません。あらかじめ、ご了承願います。

戻る

確認画面へ

Step5

入試区分選択 > 出願情報入力 > 試験選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step5 出願情報の確認

試験名・受験料・検定料・お支払い方法をご確認いただき、Step4で指定したお支払い方法に応じた必要情報をご入力ください(下図ではクレジットカード支払いを例として表示しています)。

試験名・受験料・検定料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	第2回入試(Bコース・2教科型(算国)・本校会場) 1月17日 午後
受験料・検定料	20,000円
事務手数料	514円
合計	20,514円
お支払い方法	クレジットカード
クレジットカード種類	選んでください
クレジットカード番号	(半角数字)
セキュリティコード セキュリティコードとは	(半角数字)
有効期限	年/月

申込内容・志願者情報にお間違이가なければチェックをし、「上記内容で申込む」ボタンを押してください。

上記入力内容にお間違えはありませんか。

「上記内容で申込む」ボタンクリック後、修正ができなくなります。

クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容

夙川中学校

お申込みの試験は以下の内容でお間違えはありませんか

第2回入試(Bコース・2教科型(算国)・本校会場) 1月17日 午後

志願者情報

以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く)

夙川 太郎 (男)
2013年04月02日
078-578-7226
○○県○○市○○1丁目1-1 マンション101

その他申込内容に誤りはありませんか

戻る

上記内容で申込む

申込後に内容の変更はできません。申込内容・志願者情報をよく確認してお申込みください。

Step6

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step6 送信完了

クレジットカード以外の決済方法を選択された方は、支払期限内に受験料を納入してください。納入完了後、「マイページ(受験票出力)へ」ボタンから受験票・入学願書を印刷できるようになります。

受験票・入学願書は切り離して、両方とも試験当日お持ちください。

学校からのお知らせ

◇クレジットカード以外の決済方法を選択された方は、支払期限内に受験料を納入してください。

◇納入完了メール受信後、受験票・入学願書をカラー印刷してください。(A4 サイズ ヨコ 白い紙)
※受験票・入学願書は本校から発送いたしません。

◇受験票・入学願書は、切り離して両方を試験当日にご持参ください。

◇英検資格特別措置を利用される方へ

英検合格証の写し、送付状を提出してください。

下記リンク先より送付状をダウンロードし、必要事項をご記入の上、同封してください。

提出期限： 2026年1月15日（木）必着

送付状はこちら

◇海外帰国生・インターナショナルスクール在籍生特別措置を利用される方へ

事前に本校入試事務局（078-578-7226）まで利用資格の有無について必ずご相談ください。相談後、有資格者に必要書類を送付します。

◇2026年度夙川中学校出願特設サイトをご確認ください。

こちらは出願手続きをされた方を対象とした特設サイトです。

「入学試験要項」「成績開示についてのご案内」「入学前納金振込依頼書」の各PDFファイルをダウンロードすることができます。

詳細は特設サイトをご確認ください。

2026年度夙川中学校出願特設サイトはこちら

◇今後は、ご登録いただいたメールアドレス宛にご連絡、ご案内をお送りします。

●英検資格特別措置を利用される方へ

英語合格証の写し、送付状を提出してください。

本校特設サイト(<https://www.sumashuku.jp/2026-chunyushi-tokusetu/>)より送付状をダウンロードし、必要事項をご記入の上、同封してください。

提出期限： 2026年1月15日（木）必着

●海外帰国生・インターナショナルスクール在籍生特別措置を利用される方へ

事前に本校入試事務局（078-578-7226）まで利用資格の有無について必ずご相談ください。

相談後、有資格者に必要書類を送付します。

●『2026年度夙川中学校出願特設サイト』について

出願後、完了メールが届きます。

完了メールの中で『2026年度夙川中学校出願特設サイト』のURLをお送りいたします。

内容を必ず確認してください。

出願申込および決済が完了しました（申込番号：251000001）

決済番号 : 9999999999

お支払金額 : 20,514円

マイページ（受験票出力）へ

ログアウト

④ 受験票・入学願書の印刷

「③ 出願申込」のStep6で表示された「マイページ(受験票出力)へ」ボタン、もしくは出願サイト上部の「マイページ」からマイページを表示し、「受験票」ボタンを押してください。

The screenshot shows the 'My Page' section of the application. At the top, there is a navigation bar with links: 'My Page' (highlighted with a red box), 'Login Information Change', 'Recipient Information Change', 'Recipient Change', 'Application History', 'Logout', and a user icon labeled 'Shukugawa Taro-san'. Below the navigation bar, it says 'Shukugawa Taro-san's My Page'. A green button labeled 'View Application History and Confirmation Mail' is visible. In the main content area, there is a section titled 'Application History' with a table. The table has columns: 'Application Number', 'Admission Type', 'Application Date', 'Payment Method', 'Funding Information', and 'Examination Ticket'. An example row shows '251000001', 'Middle School Admission', 'Credit Card', 'Paid', 'Apply Confirmation', and a blue 'Examination Ticket' button (highlighted with a red box). Below the table, a note says: 'If you are applying with one email address for twins or multiple names, click the "Recipient Information Change" menu in the top right to add recipients.' A green 'New Application Procedure' button is at the bottom.

「「受験票」表示」ボタンを押すとPDFで受験票・入学願書がダウンロードできます。
※受験票・入学願書は本校から発送いたしません。

The screenshot shows the 'Download' section. It includes a table with admission type and date information. Below the table, there is a note: 'Download the examination ticket PDF. If you open and print it in a browser, the lines may disappear or the layout may break. After saving the PDF, please use Adobe Reader to display and print it.' It also says: 'If you do not have Adobe Reader, please download it from the link below and install it.' A 'Get Adobe Acrobat Reader' button is shown. A large green button labeled 'Display Examination Ticket' is highlighted with a red box. At the bottom left, there are two buttons: 'Download if you can't download from here' and 'Print at a convenience store'. A note at the bottom right says: 'From the "Download if you can't download from here" link, you can send the PDF of the examination ticket or admission application to the email address you registered.' Another note at the bottom right says: 'From the "Print at a convenience store" link, you can get a copy from a convenience store's multi-copy machine by entering the reservation number obtained by printing the page.'

④ 受験票・入学願書の印刷(続き)

受験票・入学願書に関する注意事項は下記をご確認ください。

・試験前日まで

- 受験票・入学願書をご自宅やコンビニエンスストア等でカラー印刷してください。(A4 サイズ ヨコ 白い紙)
- 出願内容に誤りが見つかった場合、志願者の方が直接修正することできません。その際は夙川中学校入試事務局が対応いたしますので、ご連絡ください。(問い合わせ先は16ページにも記載されています)
- 当日持参できるよう、キリトリ線で切り取ってください。

・試験当日

- 受験票・入学願書を試験会場に持参し、受験生が持って試験室へお入りください。
- 試験室の座席は、受験番号の下3桁で案内します(受験番号が5001ならば001)。
- 自家用車での来場はご遠慮ください。また、周辺での路上駐車はご遠慮ください。
- 保護者の方は受験番号を確認できるようにしておいてください。帰宅誘導の際は受験番号でご案内します。

・試験後

- 受験票は、入学手続きが終了するまで大切に保管してください。

受験票・入学願書

(第2回入試の入学願書・受験票を例として表示しています)

<p>2026年度 受験票（第2回入試用）</p> <p>受験番号 (第2回入試用) 5001</p>  <p>フリガナ シュクガワ タロウ</p> <p>名 前 夙川 太郎</p> <p>コース・試験科目・試験会場 Bコース・2教科型(算国)・本校会場</p> <p>注意事項</p> <ol style="list-style-type: none">試験中は受験票(本票)を机の上に置いてください。入学願書は点呼の時に回収します。試験当日は14時30分までに集合してください。2教科型受験です。 (国・理・社選択)受験票・入学願書(インターネット出願後各自印刷)、筆記用具を持参してください。 <p>※詳しくは、募集要項の受験上の諸注意をお読みください。</p> <p>夙川中学校</p>	<p>2026年度 入学願書（第2回入試用）</p> <p>夙川中学校長 様</p> <p>受験番号 (第2回入試用) 5001</p>  <p>コース・試験科目・試験会場 Bコース・2教科型(算国)・本校会場</p> <p>志願者</p> <table border="1"><tr><td>フリガナ</td><td colspan="2">シュクガワ タロウ</td></tr><tr><td>名 前</td><td colspan="2">夙川 太郎</td></tr><tr><td>生年月日</td><td></td><td>性別 男</td></tr><tr><td>出身校</td><td></td><td>卒業見込</td></tr><tr><td colspan="3">〒 000-0000</td></tr><tr><td colspan="3">現 住 所 ○○○県○○○○市○○1-1-1 マンション101</td></tr><tr><td colspan="3">電 話 078-732-1968</td></tr><tr><td>保護者</td><td>名 前 夙川 花子</td><td>志願者との続柄 母</td></tr></table> <p>□ 出願時に募集要項にある「本学園における個人情報の取扱いについて」と題する書面の「3 ご同意のお願い」に記載された個人情報の取扱いに同意しました。</p> <p>志願者名前 夙川 太郎 保護者名前 夙川 花子</p> <p>【重要】受験料をお支払い後に出願内容に誤りが見つかった場合、志願者の方が直接修正することはできません。その際は、夙川中学校入試事務局が対応いたしますので、ご連絡ください。</p> <p>夙川中学校</p>	フリガナ	シュクガワ タロウ		名 前	夙川 太郎		生年月日		性別 男	出身校		卒業見込	〒 000-0000			現 住 所 ○○○県○○○○市○○1-1-1 マンション101			電 話 078-732-1968			保護者	名 前 夙川 花子	志願者との続柄 母	<p>受験票・入学願書について</p> <ol style="list-style-type: none">この受験票・入学願書をご自宅やコンビニエンスストア等でカラー印刷してください。(A4 サイズ ヨコ 白い紙)キリトリ線で切り取り、受験票・入学願書を試験会場に持参してください。受験票は、入学手続きが終了するまで大切に保管してください。入学願書は、試験当日に試験室で回収します。受験生が持って試験室へお入りください。試験当日、自家用車での来場はご遠慮ください。また、周辺での路上駐車はご遠慮ください。国語・理科・社会は試験問題を3科目とも配布します。問題をみて変更することも可能です。保護者の方は受験生の受験番号を確認できるようにしておいてください。帰宅誘導の際は受験番号でご案内します。
フリガナ	シュクガワ タロウ																									
名 前	夙川 太郎																									
生年月日		性別 男																								
出身校		卒業見込																								
〒 000-0000																										
現 住 所 ○○○県○○○○市○○1-1-1 マンション101																										
電 話 078-732-1968																										
保護者	名 前 夙川 花子	志願者との続柄 母																								

⑤ お問合せについて

マイページ下部にある「お問合せ先」からご確認ください。



特商法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 推奨環境

◆ システム・操作に関するお問合せ

miraicompass(ミライコンパス)サポートセンター(運用委託会社:三菱総研DCS株式会社)

Tel:0120-907-867 (24時間受付) ／ 03-5877-5952 (24時間受付)

(5081)夙川中学校

お問合せ時は「(コード)学校名」と「お名前」をお伝えください。

※平日9時～17時以外の受付につきましては、ご質問内容によりご回答が翌営業日になることがあります。

ご了承のほどよろしくお願ひいたします。

(営業日:月～金(祝祭日、年末年始(12/26～1/5)除く))

◆ 入試出願に関するお問合せ

夙川中学校 入試事務局

Tel: 078-578-7226

受付時間: 平日 9時～17時 ／ 土曜 9時～12時 (日曜・祝日および12月27日(土)～1月3日(土)を除く)